

Aktenplan SGB II der Bundesagentur für Arbeit und der gemeinsamen Einrichtungen (gE) SGB II

Obergruppe	Inhalt
II-1	Sozialgesetzbuch Zweites Buch (SGB II) - Grundsicherung für Arbeitsuchende -
II-2	Angrenzende Gesetze
II-3	Aufsicht / Finanzen
II-4	Bereichscontrolling / Statistik / Forschung / Steuerung / Berichterstattung / Produkt- und Programmanalyse
II-5	Organisation / Aufsicht / Infrastruktur / Personal
II-6	Kundenreaktionsmanagement (KRM)
II-7	Gerichtbarkeit
II-8	Fachübergreifendes
II-9	nicht belegt

Hinweis: Stand 29.04.2025

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akten des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1	Sozialgesetzbuch Zweites Buch (SGB II) - Grundsicherung für Arbeitsuchende -	SGB_II				
II-10	Fördern und Fordern	Fördern_und_Fordern				
II-100						
II-1000	Allgemeines	Allgemeines			10	
II-1001	Aufgabe und Ziel der Grundsicherung für Arbeitsuchende	Aufgabe_und_Ziel	1	FGL 2, KPI 11	10	
II-1001.1	Chancengleichheit	Chancengleichheit	1 Abs. 1 S.3		10	
II-1001.2	Gesundheitsorientierung	Gesundheitsorientierung		KPI 11	10	
II-1002	Grundsatz des Forderns	Grundsatz_d_Forderns	2		10	
II-1002.1	Eigenverantwortung	Eigenverantwortung	2		10	
	Eingliederungsvereinbarung - Ablage unter Az. II-1202		2 Abs. 1		10	
	Zumutbare Arbeitsgelegenheit - Ablage unter Az. 1104		2 Abs. 1		10	
II-1003	Leistungsgrundsätze	Leistungsgrundsätze	3	FGL 2, KPI 11	10	
II-1003.1	Erwerbsfähige Leistungsberechtigte unter 25 Jahren	U25	3 Abs. 2		10	
II-1003.2	Teilnahme an Integrationskursen		3 Abs. 2b		10	
II-1004	Leistungsarten		4	FGL 2, KPI 11	10	
II-1004.1	Dienstleistungen		4 Abs. 1		10	
II-1004.2	Geldleistungen		4 Abs. 1		10	
II-1004.3	Sachleistungen		4 Abs. 1		10	
II-1004.4	Beratung anderer Träger		4 Abs. 2		10	
II-1005	Verhältnis zu anderen Leistungen		5	FGL 21	10	
II-1006	Träger der Grundsicherung für Arbeitsuchende		6		10	
II-1006.1	Bundesagentur für Arbeit		6 Abs. 1		10	
II-1006.2	kommunale Träger		6 Abs. 2		10	
II-1006.10	Außendienst		6 Abs. 1 S. 2		10	
II-1008	Rechtsstellung der zugelassenen kommunalen Träger		6b		10	
II-11	Anspruchsvoraussetzungen			FGL 21		
II-110						
II-1100	Allgemeines				10	
II-1101	Berechtigte		7		10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1101.1	erwerbsfähige Leistungsberechtigte		7 Abs. 1		10	
II-1101.2	Personen, die mit dem erwerbsfähigen Leistungsberechtigten in einer Bedarfsgemeinschaft leben		7 Abs. 2		10	
II-1101.3	Bedarfsgemeinschaft		7 Abs. 3, 3a		10	
II-1101.4	Ausschluss von Leistungen		Abs.4,4a		10	
II-1101.5	Ausschluss Auszubildende		7 Abs. 5		10	
II-1101.6	Anspruch Auszubildende		7 Abs. 6		10	
II-1101.7	Altersgrenze		7a		10	
II-1101.8	Erreichbarkeit		7b	FGL 21	10	Neuaufnahme 07/23
II-1102	Erwerbsfähigkeit		8		10	
II-1103	Hilfebedürftigkeit		9		10	
	Einkommen und Vermögen - abgelegt unter Az. 1105.1 / 1106.1				10	
II-1104	Zumutbarkeit		10		10	
II-1104.1	Allgemeines		10		10	
II-1104.2	Besonderheiten		10		10	
II-1105	Zu berücksichtigendes Einkommen		11		10	
II-1105.1	Einkommen		11		10	
II-1105.2	Absetzungsbeträge		11		10	
II-1105.3	Nichteinkommen		11		10	
II-1105.4	Freibeträge bei Erwerbstätigkeit		11b Abs. 3		10	
II-1106	Zu berücksichtigendes Vermögen		12		10	
II-1106.1	Vermögen		12 Abs. 1		10	
II-1106.2	Absetzungsbeträge		12 Abs. 2		10	
II-1106.3	Nichtvermögen		12 Abs. 3		10	
II-1106.4	Verkehrswert des Vermögens		12 Abs. 4		10	
II-1106.5	Vorrangige Leistungen		12a		10	
II-1107	Verordnungsermächtigung		13		10	
II-12	Leistungen zur Eingliederung in Arbeit					
II-120						
II-1200	Allgemeines				10	
II-1200.1	Eingliederungsbudget SGB II - Titelverwaltung, Mittelbewirtschaftung				10	
II-1200.2	IT-Unterstützung Schnittstelle VerBIS / coSach NT				10	
II-1200.3	Informationsschriften, Beiträge Presse- und Öffentlichkeitsarbeit				10	
II-1201	Grundsatz des Förderns		14	KPI 11, GR 1	10	
II-1201.1	Persönlicher Ansprechpartner		14	KPI 11, GR 1	10	
II-1201.2	Fallmanagement		14	KPI 11, GR 1	10	
II-1201.3	Profiling / Standortbestimmung		14	KPI 11, GR 1	10	
II-1201.4	Arbeitsmarkt- und Zielgruppen		14	KPI 11, GR 1	10	
II-1201.4.1	Menschen mit Migrationshintergrund			KPI 11	10	
II-1201.4.2	Alleinerziehende			KPI 11	10	
II-1201.4.3	Selbständige			KPI 11	10	
II-1201.4.4	Flüchtlinge			KPI 11	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1201.4.5	Kompetenzfeststellungsverfahren "Berufliche Kompetenzen erkennen"			KPI 11	10	
II-1201.4.6	Langzeitarbeitslose			KPI 11	10	
II-1201.4.7	BG mit Kindern			KPI 11	10	
II-1201.5	Saisonbeschäftigung		14	KPI 11, GR 1	10	
II-1201.7	Freiwilligendienste		10 (1) Nr. 2 SGB II/27 (2) Nr. 1 SGB III	KPI 11	5	
II-1202	Eingliederungsvereinbarung		15	KPI 11, GR 1	10	
II-1202.1	Inhalt		15 Abs.1	KPI 11	10	
II-1202.2	Verwaltungsakt		15 Abs.1 S. 6		10	
II-1202.3	Berücksichtigung der Bedarfsgemeinschaft		15 Abs. 2	KPI 11	10	
II-1202.4	Schadensersatzpflicht		15 Abs. 3		10	
II-1202.5	IT-Unterstützung EinV (Textbausteine)			KPI 11, GR 1	10	
II-1202.6	Sofortangebot		15a	KPI 11, GR 1	10	
II-1202.07	Kooperationsplan		15 SGB II	KPI 11	10	
II-1202.08	Schlichtungsverfahren		15a SGB II	KPI 11	10	
II-1203	Leistungen zur Eingliederung nach SGB III		16 Abs. 1+1a	KPI 11, GR 1	10	
II-1203.1	Beratungsangebot		29	KPI 11, GR 1	10	
II-1203.2	Berufsberatung		30	KPI 11, GR 1	10	
II-1203.3	Grundsätze der Berufsberatung		31	KPI 11, GR 1	10	
II-1203.4	Eignungsfeststellung		32	KPI 11, GR 1	10	
II-1203.4.1	Einschaltung des Berufspsychologischen Service			KPI 11	10	
II-1203.4.2	Einschaltung des Ärztlichen Dienstes			KPI 11	10	
II-1203.4.3	Einschaltung des Technischen Beratungsdienstes			KPI 11	10	
II-1203.5	Berufsorientierung		33	KPI 11	10	
II-1203.6	Arbeitgeberorientierung			KPI 11	10	
II-1203.6.1	Arbeitsmarktberatung			KPI 11	10	
II-1203.6.2	Organisation (intern)			KPI 11	10	
II-1203.6.3	Arbeitgebergruppen			KPI 11	10	
II-1203.6.4	Dienstleistung			KPI 11	10	
II-1203.7	Vermittlungsangebot		35	KPI 11	10	
II-1203.7.1	Ausbildungsvermittlung		35	KPI 11	10	
II-1203.8	Grundsätze der Vermittlung		36	KPI 11	10	
II-1203.8.1	Leitfaden Integrationsprozesse SGB II/4-Phasen-Modell der Integrationsarbeit (4PM)			KPI 11	10	
II-1203.8.3	Vermittlung von Aufstockern			KPI 11	10	
II-1203.8.4	Integrationsfortschritte			KPI 11	10	
II-1203.8.5	Neukundenprozess/Kundensteuerung			KPI 11	10	
II-1203.8.6	Bestandsstrukturierung			KPI 11	10	
II-1203.8.7	Beratung - Beratungskonzeption			KPI 11	10	
II-1203.8.7.1	Fachkonzept			KPI 11	10	
II-1203.8.7.2	Qualifizierungskonzept			POE 2	10	
II-1203.8.7.3	Umsetzungskonzept				10	
II-1203.8.8	Kundenkontaktdichte			KPI 11	10	
II-1203.8.9	Grundsicherung Online			KPI 11	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1203.8.10	Alternative Formen der Beratung			KPI 11	10	
II-1203.9	Beauftragung Dritter mit der Vermittlung		37		10	
II-1203.11	Allgemeine Unterrichtung		41		10	
II-1203.12	Ausnahmen von der Unentgeltlichkeit		43		10	
II-1203.13	Bewerbungskosten		45 Nr. 1		10	
II-1203.14	Reisekosten		45 Nr. 2		10	
II-1203.15	Maßnahmen d. Eignungsfeststellung / Trainingsmaßn.		48	FGL 12	10	
II-1203.16	Maßnahmekosten		50	FGL 12	10	
II-1203.17	Förderungsausschluss		51		10	
II-1203.18	Mobilitätshilfen		53/54		10	
II-1203.19	Weiterbildungskosten		79	FGL 12	10	
II-1203.20	Lehrgangskosten		80	FGL 12	10	
II-1203.21	Fahrkosten		81	FGL 12	10	
II-1203.22	Kosten für auswärtige Unterbringung und Verpflegung		82	FGL 12	10	
II-1203.23	Kinderbetreuungskosten		83	FGL 12	10	
II-1203.24	Teilhabe am Arbeitsleben		97 (ab 01.04.2012: 112)	FGL 12	10	
II-1203.25	Leistungen zur Teilhabe (s. auch Az. II-2071 / II-2072)		98 (ab 01.04.2012: 113)	FGL 12	10	
II-1203.26	Leistungsrahmen		99 (ab 01.04.2012: 114)	FGL 12	10	
II-1203.27	Unterstützung der Beratung und Vermittlung (ab 01.04.12: weggefallen)		100 Nr.1	FGL 12	10	
II-1203.28	Verbesserung der Aussichten zur Teilhabe		100 Nr. 2	FGL 12	10	
II-1203.28.1	ab 01.04.12: Leistungen zur Förderung der Berufsvorbereitung und Berufsausbildung einschließlich Berufsausbildungsbeihilfe		ab 01.04.12: 115 Nr. 2	FGL 12	10	
II-1203.29	Aufnahme einer Beschäftigung		100 Nr. 3	FGL 12	10	
II-1203.29.1	ab 01.04.12: Leistungen zur Aktivierung und beruflichen Eingliederung		115 Nr. 1	FGL 12	10	
II-1203.29.2	ab 01.04.12: Leistungen zur Aufnahme einer selbständigen Tätigkeit		ab 01.04.12: 115 Nr. 4	FGL 12	10	
II-1203.30	Förderung der beruflichen Weiterbildung (ab 01.04.12: Leistungen zur beruflichen Weiterbildung)		100 Nr. 6 (ab 01.04.12: 115 Nr. 3)	FGL 12	10	
II-1203.31	Besonderheit Mobilitätshilfen (ab 01.04.12: weggefallen)		101 (1)	FGL 12	10	
II-1203.31.1	ab 01.04.12: Besonderheiten Leistungen zur Aktivierung und beruflichen Eingliederung		116 Abs. 1	FGL 12	10	
II-1203.32	Weiterbildung		101 (2) (ab 01.04.2012: 116 (2))	FGL 12	10	
II-1203.34	Besonderheiten: Fördervoraussetzungen der beruflichen Weiterbildung		101 (5) (ab 01.04.2012: 116 Abs. 5)	FGL 12	10	
II-1203.35	Grundsatz der Förderung der Aus- u. Weiterbildung behinderter Menschen		102 (ab 01.04.2012: 117)	KPI 2	10	
II-1203.36	Übernahme von Teilnahmekosten		103 S.1 Nr.3 (ab 01.04.2012: 118 S. 1 Nr. 3)	KPI 2	10	
II-1203.37	Bestimmung Teilnahmekosten für Maßnahmen, Aufwendungen für eingliederungsbegleitende Dienste		109 (ab 01.04.2012: 127)	FGL 12	10	
II-1203.38	Sonderfälle der Unterbringung und Verpflegung		111 (ab 01.04.2012: 128)	FGL 12	10	
II-1203.39	Eingliederungszuschuss		218 (ab 01.04.2012: 88)	FGL 12	10	
II-1203.39.1	Eingliederungszuschuss Ältere		421f	FGL 12	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1203.39.2	Eingliederungsgutschein		16 Abs.1 223	FGL 12	10	
II-1203.40	Menschen		219 (ab 01.04.2012: 90)	FGL 12	10	
II-1203.41	Einstellungszuschuss bei Neugründungen		226	FGL 12	10	
II-1203.42	Förderung der beruflichen Weiterbildung durch Vertretung		229	FGL 12	10	
II-1203.43	Beauftragung und Förderung Dritter		232	FGL 12	10	
II-1203.44	Zuschüsse zur Ausbildungsvergütung		235	FGL 12	10	
II-1203.45	schwerbehinderten Menschen		235a (ab 01.04.2012: 73)	KPI 2	10	
II-1203.46	Einstiegsqualifizierung im SGB II		235b	FGL 12	10	
II-1203.47	Förderung der beruflichen Weiterbildung Ungelernter		235c (ab 01.04.2012: 81 (5))	FGL 12	10	
II-1203.48	Ausbildung behinderter Menschen		236	KPI 2	10	
II-1203.49	Arbeitshilfen für behinderte Menschen		237 (ab 01.04.2012: 46 (2))	KPI 2	10	
II-1203.50	Probebeschäftigung behinderter Menschen		238 (ab 01.04.2012: 46 (1))	KPI 2	10	
II-1203.51	Grundsatz der Gewährung von Förderleistungen an Träger		240	FGL 12	10	
II-1203.52	Förderungsfähige Maßnahmen		241	FGL 12	10	
II-1203.52.1	Sozialpädagogische Begleitung und organisatorische Unterstützung bei betrieblicher Berufsausbildung und Berufsausbildungsvorbereitung		241a	FGL 12	10	
II-1203.53	Leistungen		243	FGL 12	10	
II-1203.54	Zuschüsse zur Ausbildungsvergütung		244	FGL 12	10	
II-1203.55	Maßnahmekosten		245		10	
II-1203.56	sonstige Kosten		246		10	
II-1203.57	Beschäftigung begleitende Eingliederungshilfen		246a		10	
II-1203.58	Förderungsfähige Maßnahmen		246c		10	
II-1203.59	Leistungen		246d		10	
II-1203.60	Grundsatz der Förderung ABM		260		10	
II-1203.61	Förderungsfähige Maßnahmen		261		10	
II-1203.62	Vergabe von Arbeiten		262		10	
II-1203.63	Zuschüsse zu den Lohnkosten		264		10	
II-1203.64	Verstärkte Förderung		266		10	
II-1203.65	Förderung in Sonderfällen		270a		10	
II-1203.66	Beschäftigung schaffende Infrastrukturmaßnahmen		279a		10	
II-1203.67	Weiterbildungsförderung für beschäftigte Arbeitnehmer		417 (ab 01.04.2012: 82)		10	
II-1203.67.1	Weiterbildungsförderung in kleinen und mittleren Unternehmen		131a		10	
II-1203.68	Vermittlungsgutschein		421g (ab 01.04.2012: 45 Abs. 4 S. 3 Nr. 2)	FGL 12	10	
II-1203.69	Beauftragung von Trägern mit Eingliederungsmaßnahmen		421i		10	
II-1203.70	Beiträge zur Arbeitsförderung für ältere Arbeitnehmer		421k		10	
II-1203.71	Sozialpädagogische Begleitung bei Berufsausbildungsvorbereitung nach dem BBiG		421m	FGL 12	10	
II-1203.72	Qualifizierungszuschuss für jüngere Arbeitnehmer		421o	FGL 12	10	
II-1203.73	Eingliederungszuschuss für jüngere Arbeitnehmer		421o	FGL 12	10	
II-1203.74	Erweiterte Berufsorientierung		421q	FGL 12	10	
II-1203.75	Berufsorientierungspraktikum	BOP	§ 48a SGB III	FGL 12	10	
II-1203.76	Mobilitätzuschuss	Mobi-Z	§ 73a SGB III	FGL 12	10	
II-1204	Eingliederungsleistungen nach SGB II		16 Abs. 2	FGL 12, KPI 11, FGL 21	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1204.1	Sonstige weitere Leistungen zur Eingliederung		16 Abs. 2 S.1 (i. d. F. bis 31.12.2008)	FGL 12	10	
II-1204.2	Weitere Leistungen zur Eingliederung		16 Abs. 2 S.2	FGL 12	10	
II-1204.3	Betreuung minderjähriger oder behinderter Kinder oder häusliche Pflege von Angehörigen		16 Abs. 2 S.2	FGL 12	10	
II-1204.4	Schuldnerberatung		17 Abs. 2 S.2	FGL 12	10	
II-1204.5	Psychosoziale Betreuung		18 Abs. 2 S.2	FGL 12	10	
II-1204.6	Suchtberatung		16 Abs. 2 S.2	FGL 12	10	
II-1204.8	Leistungen nach dem Altersteilzeitgesetz		16 Abs. 2 S.2	FGL 12	10	
II-1205	Öffentlich geförderte Beschäftigung		16 Abs. 3	FGL 12	10	
II-1205.1	Arbeitsgelegenheiten - Entgeltvariante		16 Abs. 3 S.1	FGL 12	10	
II-1205.2	Arbeitsgelegenheiten - Mehraufwandsvariante		16 Abs. 3 S.2	FGL 12	10	
II-1205.4	Beschäftigungszuschuss		16a	FGL 12	10	
II-1206	Darlehen		16 Abs. 4	FGL 12	10	
II-1207	Sonderprogramme			FGL 12	10	
II-1207.1	Sonderprogramme des Bundes			FGL 12	10	
II-1207.2	Sonderprogramme der Länder			FGL 12	10	
II-1207.3	Sonderprogramme der Kommunen			FGL 12	10	
II-1207.4	Sonstige Leistungen			FGL 12	10	
II-1207.5	EU-Förderprogramme			FGL 12	10	
II-1207.6	ESF			FGL 12	10	
II-1208	Einrichtungen und Dienste für Leistungen zur Eingliederung		17	FGL 12	10	
II-1208.1	Vorrang vorhandener eigener Einrichtungen		17 Abs. 1 S.1	FGL 12	10	
II-1208.2	Unterstützung der Träger der freien Wohlfahrtspflege		17 Abs. 1 S.2	FGL 12	10	
II-1208.3	Vereinbarung mit Dritten		17 Abs. 2	FGL 12	10	
II-1209	Örtliche Zusammenarbeit		18	FGL 12	10	
II-1209.1	Grundsatz		18 Abs.1,1a	FGL 12	10	
II-1209.2	Regionales Arbeitsmarktmonitoring		18 Abs. 2	FGL 12	10	
II-1209.3	Vereinbarungen zwischen den Agenturen und Gemeinden, Kreisen und Bezirken		18 Abs. 3	FGL 12	10	
II-1209.4	Zusammenarbeit mit den für die Arbeitsförderung zuständigen Stellen		18a	FGL 12	10	
II-1209.5	Jugendkonferenzen		18a	FGL 12	10	
II-1209.6	Beauftragung gegen Kostenerstattung gem. §§ 88-92 SGB X		22 Abs.4 S.3	FGL 12	10	
II-1209.7	Jugendberufsagenturen		18a	KPI 3	10	
II-1209.8	Lebenslagenorientierte Integrationsstrategien (im Kontext der strategischen Zusammenarbeit regionaler Akteure)			KPI 11	10	
II-1209.9	YouConnect			KPI 11	10	
II-121	Neuausrichtung AMP - Leistungen § 16 Abs. 1 i.V.m. SGB III			FGL 12	10	
II-1210	Vermittlungsbudget		16(1) 45 (ab 01.04.2012: 44)		10	
II-1211	Maßnahmen zur Aktivierung und Beruflichen Eingliederung allgemein		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.1	Heranführung an den Arbeits- und Ausbildungsmarkt einschl. Maßnahmen bei Arbeitgebern		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1211.2	Feststellung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.3	Vermittlung in eine versicherungspflichtige Beschäftigung		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.4	Heranführung an eine selbständige Tätigkeit		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.5	Stabilisierung einer Beschäftigungsaufnahme		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.6	Maßnahmen bei einem Träger (MAT)		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.7	Maßnahmen bei einem Arbeitgeber (MAG)		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1211.8	Maßnahmen bei einem privaten Arbeitsvermittler (MPAV)		16(1) 46 (ab 01.04.2012: 45)		10	
II-1212	Förderung der beruflichen Weiterbildung		16(1) 77 (ab 01.04.2012: 81)		10	
II-1212.1	Förderung der beruflichen Weiterbildung - Bildungsgutschein		16(1) 77 (ab 01.04.2012: 81)		10	
II-1212.2	Rechtsanspruch auf Vorbereitung zur Erlangung eines Hauptschulabschlusses		81 (3)		10	
II-1212.3	Qualitätssicherung				10	
II-1212.4	Weiterbildungskosten		83		10	
II-1212.5	Lehrgangskosten		83 Abs. 1 Nr. 1		10	
II-1212.6	Fahrtkosten		83 Abs. 1 Nr. 2		10	
II-1212.7	auswärtige Unterbringung und Verpflegung		83 Abs. 1 Nr. 3		10	
II-1212.8	Kinderbetreuungskosten		83 Abs. 1 Nr. 4		10	
II-122	Neuausrichtung AMP - Leistungen SGB II			FGL 12		
II-1220	kommunale Eingliederungsleistungen: Betreuung minderjähriger oder behinderter Kinder oder die häusliche Pflege von Angehörigen		16a		10	
II-1220.1	Schuldnerberatung		16a		10	
II-1220.2	psychosoziale Betreuung		16a		10	
II-1220.3	Suchtberatung		16a		10	
II-1221	Einstiegsgeld		16b		10	
II-1222	Leistungen zur Eingliederung von Selbständigen		16c		10	
II-1222.1	Darlehen und Zuschüsse zum Erwerb von Sachgütern		16c Abs. 1		10	
II-1222.2	Beratung und Kenntnisvermittlung durch Dritte		16c Abs. 2		10	
II-1223	Arbeitsgelegenheiten		16d		10	
II-1223.1	AGH-Mehraufwandsvariante		16d		10	
II-1223.2	AGH-Entgeltvariante (Restabwicklung bisherige AZ 1205.1 u. 1205.2)		16d		10	
II-1224	Leistungen zur Beschäftigungsförderung - Beschäftigungszuschuss		16e		10	
II-1224.1	Förderung von Arbeitsverhältnissen (ab 01.04.2012)		16e		10	
II-1224.2	Eingliederung von Langzeitarbeitslosen (ab 01.01.2019)		16e Neufassung		10	
II-1225	Freie Förderung		16f		10	
II-1226	Förderung bei Wegfall der Hilfebedürftigkeit		16g		10	
II-1227	Förderung schwer zu erreichender junger Menschen		16h		10	
II-1228	Teilhabe am Arbeitsmarkt (ab 01.01.2019)		16i		10	
II-1228.1	Bürgergeldbonus (ab 01.07.2023)		16j		10	
II-1229	Ganzheitliche Betreuung (ab 01.07.2023)	GaBe	16k		10	
II-123	Leistungen U 25 in Leistungsverantwortung SGB II			FGL 12		

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1230	Unterstützung und Förderung der Berufsausbildung		74		10	
II-1231	Ausbildungsbegleitende Hilfen		75		10	
II-1232	Außerbetriebliche Berufsausbildung		76		10	
II-1233	Einstiegsqualifizierung		131 ab 01.04.2012 54a		10	
II-1234	Leistungen U 25 in Leistungsverantwortung SGB III				10	
II-1234.1	Berufsorientierungsmaßnahmen		48		10	
II-1234.2	Berufseinstiegsbegleitung		49		10	
II-1234.3	Berufsvorbereitende Bildungsmaßnahmen		51		10	
II-1235	Assistierte Ausbildung		130	FGL 12	10	
II-124	Prüfdienst AMDL					
II-1240	Allgemeines				10	
II-1241	Prüfungen durch den Prüfdienst AMDL				10	
II-13	Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts			FGL21		
II-130						
II-1300	Allgemeines			FGL 21	10	
II-1300.1	Konzeption einer leistungsrechtlichen Beratung			FGL 21	10	
II-1301	Bürgergeld		19	FGL 21	10	Änderung 07/23
II-1302	Regelbedarf zur Sicherung des Lebensunterhalts		20	FGL 21	10	
II-1302.1	Inhalt		20 Abs. 1	FGL 21	10	
II-1302.2	Höhe der Leistung		20 Abs. 2-3	FGL 21	10	
II-1302.3	Jährliche Anpassung		20 Abs. 4	FGL 21	10	
II-1303	Leistungen für Mehrbedarfe beim Lebensunterhalt		21	FGL 21	10	
II-1303.1	Werdende Mütter		21 Abs. 2	FGL 21	10	
II-1303.2	Minderjährige Kinder		21 Abs. 3	FGL 21	10	
II-1303.3	Behinderte Leistungsberechtigte		21 Abs. 4	FGL 21	10	
II-1303.4	Medizinischer Mehraufwand		21 Abs. 5	FGL 21	10	
II-1303.5	Unabweisbare besondere Bedarfe		21 Abs. 6	FGL 21	10	Änderung 07/23
II-1303.6	Mehrbedarf dezentrale Warmwassererzeugung		21 Abs. 7	FGL 21	10	
II-1304	Leistungen für Unterkunft und Heizung		22	FGL 21	10	
II-1304.1	Höhe der Leistung		22 Abs.1-2a	FGL 21	10	
II-1304.2	Wohnungsbeschaffungskosten, Mietkaution, Umzugskosten		22 Abs.3	FGL 21	10	
II-1304.3	Besonderheiten		22 Abs. 4-7	FGL 21	10	
II-1304a	Satzungsermächtigung, Inhalt der Satzung		22a - 22c	FGL 21	10	
II-1305	Abweichende Erbringung von Leistungen		24	FGL 21	10	
II-1305.1	Darlehen für unabweisbare Bedarfe		24 Abs. 1	FGL 21	10	
II-1305.2	Sachleistung (Gutscheinverfahren)		24 Abs. 2	FGL 21	10	
II-1305.3	Leistungen in Sonderfällen		24 Abs. 3-6	FGL 21	10	
II-1305.4	Darlehensweise Leistungserbringung		24 Abs. 4-5	FGL 21	10	
II-1306	Besonderheiten beim Bürgergeld für nicht erwerbsfähige Leistungsberechtigte		23	FGL 21	10	Änderung 07/23
II-1306.1	Zusätzliche Leistung für die Schule		24a	FGL 21	10	
II-1307	Leistungen bei medizinischer Rehabilitation		25		10	
II-1308	Zuschuss zu Versicherungsbeiträgen		26	FGL 21	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1308.1	Rentenversicherung		26 Abs. 1 a.F.	FGL 21	10	
II-1308.2	Krankenversicherung		26 Abs. 1 n.F.	FGL 21	10	
II-1308.3	Pflegeversicherung		26 Abs. 2	FGL 21	10	
II-1308.4	Zusatzbeitrag		26 Abs. 3	FGL 21	10	
II-1309	Leistungen für Auszubildende		27	FGL 21	10	
II-1310	Vorgänge zum Bürgergeld für nicht erwerbsfähige Leistungsberechtigte					Änderung 07/23
II-1311	Bildung und Teilhabe		28	FGL 21	10	
II-1312	Freibeträge bei Erwerbstätigkeit		30	FGL 21	10	
II-1313	Minderung und Wegfall des Bürgergeldes		31-31b	FGL 21	10	Änderung 07/23
II-1313.1	Pflichtverletzungen		31	FGL 21	10	
II-1313.2	Rechtsfolgen bei Pflichtverletzungen		31a	FGL 21	10	Änderung 07/23
II-1313.4	Beginn und Dauer der Minderung		31b	FGL 21	10	Änderung 07/23
II-1313.5	IT-Unterstützung zu Rechtsfolgenbelehrungen				10	
II-1314	Meldeversäumnisse		32	FGL 21	10	
II-1315	Übergang von Ansprüchen		33	FGL 21	10	
II-1315.1	Anspruch gegen Andere		33 Abs. 1	FGL 21	10	
II-1315.2	Übergang eines Unterhaltsanspruchs nach bürgerlichem Recht		33 Abs. 2	FGL 21	10	
II-1316	Ersatzansprüche		34, 34a	FGL 21	10	
II-1316.1	Ersatzansprüche nach sonstigen Vorschriften		34b	FGL 21	10	
II-1317	Erbenhaftung		35	FGL 21	10	
II-1318	Embargofälle				10	
II-14	Gemeinsame Vorschriften für Leistungen			FGL 21		
II-140						
II-1400	Allgemeines			FGL 21	10	
II-1401	Örtliche Zuständigkeit, Frauenhaus		36, 36a	FGL 21	10	
II-1402	Antragserfordernis		37	FGL 21	10	
II-1403	Vertretung der Bedarfsgemeinschaft		38	FGL 21	10	
II-1404	Sofortige Vollziehbarkeit		39	FGL 21	10	
II-1405	Anwendung von Verfahrensvorschriften		40	FGL 21	10	
II-1406	Berechnung der Leistungen		41	FGL 21	10	
II-1406.1	Vorläufige Entscheidung		41a	FGL 21	10	
II-1407	Auszahlung der Geldleistungen		42	FGL 21	10	
II-1407.1	Darlehen		42a	FGL 21	10	
II-1408	Aufrechnung		43	FGL 21	10	
II-1408.1	Verteilung von Teilzahlungen		43a	FGL 21	10	
II-1409	Veränderung von Ansprüchen		44	FGL 21	10	
II-1410	Feststellung von Erwerbsfähigkeit und Hilfebedürftigkeit		44a	FGL 21	10	
II-1412	Gemeinsame Einigungsstelle		45			
II-15	Datenübermittlung und Datenschutz			DS		
II-150						
II-1500	Allgemeines				10	
II-1501	Datenübermittlung		50		10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1502	Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von Sozialdaten durch nichtöffentliche Stellen		51		10	
II-1503	Kundennummer		51a		10	
II-1504	Datenerhebung und -verarbeitung durch die Träger der Grundsicherung für Arbeitsuchende		51b		10	
II-1505	Verordnungsermächtigung		51c		10	
II-1506	Automatisierter Datenabgleich		52	FGL 21	10	
II-1507	Überprüfung von Daten		52a		10	
II-1508	Elektronischer Rechtsverkehr			FGL 21	10	
II-1508.1	Elektronisches Gerichts- und Verwaltungspostfach (EGVP)			FGL 21	10	
II-1508.2	E-JUSTIZ BA			FGL 21	10	
II-16	Mitwirkungspflichten					
II-160						
II-1600	Allgemeines				10	
II-1601	Anzeige- und Bescheinigungspflicht bei Arbeitsunfähigkeit		56		10	
II-1601.1	Verfahren der Überprüfung von AU-Bescheinigungen durch Krankenkassen und MDK		56 Abs. 1 S.5		10	
II-1601.2	Kostenerstattung bei Überprüfung von AU-Bescheinigungen durch Krankenkassen und MDK		56 Abs. 2	FGL 23	10	
II-1602	Auskunftspflicht von Arbeitgebern		57		10	
II-1603	Einkommensbescheinigung		58		10	
II-1604	Meldepflicht		59	FGL 21	10	
II-1605	Auskunftspflicht und Mitwirkungspflicht Dritter		60		10	
II-1606	Auskunftspflichten bei Leistungen zur Eingliederung in Arbeit		61		10	
II-1607	Schadenersatz		62		10	
II-17	Bußgeldvorschriften					
II-170						
II-1700	Allgemeines				10	
II-1701	Bußgeldvorschriften		63	FGL 21	10	
II-18	Bekämpfung von Leistungsmissbrauch					
II-180						
II-1800	Allgemeines				10	
II-1801	Zuständigkeit		64	FGL 21	10	
II-1802	Zusammenarbeit mit der Zollverwaltung				10	
II-19	Übergangs- und Schlussvorschriften					
II-190						
II-1900	Allgemeines				10	
II-1901	Übergangsvorschriften		65		10	
II-1902	Übergang zu den Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes (Aufgehoben durch Gesetz vom 20.07.2006, in Kraft ab 01.08.2006)		65a		10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-1903	Übergang zu den Leistungen zur Eingliederung in Arbeit (Aufgehoben durch Gesetz vom 20.07.2006, in Kraft ab 01.08.2006)		65b		10	
II-1904	Übergang bei verminderter Leistungsfähigkeit (Aufgehoben durch Gesetz vom 03.08.2010, in Kraft ab 01.08.2006)		65c		10	
II-1905	Übermittlung von Daten		65d		10	
II-1906	Übergangsregelung zur Aufrechnung (§ 65e alt) Fortwirken von Vereinbarungen u. Verwaltungsakten; Forderungsübergang (aufgehoben und neu gefasst durch Gesetz vom 20.07.2006, in Kraft ab 01.08.2006)		65e		10	
II-1907	Rechtsänderungen bei Leistungen zur Eingliederung in Arbeit (§ 66 alt Verordnungsermächtigung; aufgehoben und neu gefasst durch Gesetz vom 21.12.2008, in Kraft ab 01.01.2009)		66		10	
II-1908	Gesetz zur Sicherung von Beschäftigung und Stabilität in Deutschland		74		10	
II-1909	Gesetz zur Weiterentwicklung der Organisation der Grundsicherung für Arbeitssuchende -Anwendbarkeit des § 6a Abs. 7, des § 44d und des § 51b		75		10	
II-2	Angrenzende Gesetze					
II-20	Sozialgesetzbücher					
II-200	Erstes Buch (SGB I) - Allgemeiner Teil					
II-2001	Aufgaben des Sozialgesetzbuches und soziale Rechte				10	
II-2002	Einweisungsvorschriften				10	
II-2003	Gemeinsame Vorschriften für alle Sozialleistungsbereiche				10	
II-2003.1	Allgemeine Grundsätze				10	
II-2003.2	Grundsätze des Leistungsrechts				10	
II-2003.3	Mitwirkungspflicht				10	
II-201	Drittes Buch (SGB III) - Arbeitsförderung					
II-2010	Allgemeines				10	
II-202	Viertes Buch (SGB IV) - Gemeinsame Vorschriften über die Sozialversicherung					
II-2020	Allgemeines				10	
II-203	Fünftes Buch (SGB V) - Gesetzliche Krankenversicherung					
II-2030	Krankenversicherung der Bezieher von Arbeitslosengeld II			FGL 23	10	
II-2031	Allgemeines			FGL 21	10	
II-2031.1	Zusammenarbeit mit Spitzenverbänden, Krankenkasse			FGL 21	10	
II-2031.2	Zusammenarbeit mit dem Bundesversicherungsamt			FGL 21	10	
II-2032	Versicherter Personenkreis in der Krankenversicherung			FGL 21	10	
II-2032.1	Ausschluss von der Versicherungspflicht			FGL 21	10	
II-2033	Pflichtversicherung			FGL 21	10	
II-2034	Familienversicherung			FGL 21	10	
II-2035	Befreiung von der Versicherungspflicht			FGL 21	10	
II-2036	Zuständige Krankenkasse, Mitgliedschaft			FGL 21	10	
II-2037	Beiträge zur Krankenversicherung und Erstattung von Beiträgen			FGL 21	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-2037.1	Beitragsnachweise			FGL 21	10	
II-2037.2	Erstattung von Beiträgen			FGL 21	10	
II-2038	Meldungen an die Krankenkasse, Vordrucke für Meldungen			FGL 21	10	
II-2038.1	Betriebsnummern			FGL 21	10	
II-2038.2	Wirtschaftsidentifikationsnummern			FGL 21	10	
II-2039	Prüfungen der Beitragszahlung			FGL 21	10	
II-2039.1	Allgemeines			FGL 21	10	
II-2039.2	Monatszusammenstellungen			FGL 21	10	
II-2039.3	Prüfberichte			FGL 21	10	
II-204	Sechstes Buch (SGB VI) - Gesetzliche Rentenversicherung					
II-2040	Rentenversicherung der Bezieher von Arbeitslosengeld II			FGL 23	10	
II-2041	Allgemeines			FGL 23	10	
II-2041.1	Zusammenarbeit mit der Rentenversicherung			FGL 23	10	
II-2042	Versicherter Personenkreis in der Rentenversicherung, Versicherungsfreiheit und Befreiung von der Versicherungspflicht			FGL 23	10	
II-2043	Rentenversicherungszweig			FGL 23	10	
II-2044	Beiträge zur Rentenversicherung u. Erstattung von Beiträgen			FGL 23	10	
II-2044.1	Beitragsnachweise			FGL 23	10	
II-2044.2	Erstattung von Beiträgen			FGL 23	10	
II-2045	Meldungen an die Rentenversicherungsträger und Bescheinigungen			FGL 23	10	
II-2046	Prüfung durch die Rentenversicherung			FGL 23	10	
II-2046.1	Allgemeines			FGL 23	10	
II-2046.2	Monatszusammenstellungen			FGL 23	10	
II-2046.3	Prüfberichte			FGL 23	10	
II-205	Siebttes Buch (SGB VII) - Gesetzliche Unfallversicherung					
II-2050	Unfallversicherung der Bezieher von Arbeitslosengeld II			FGL 23	10	
II-206	Achtes Buch (SGB VIII) - Kinder- und Jugendhilfe					
II-2060	Allgemeines				10	
II-207	Neuntes Buch (SGB IX) - Rehabilitation und Teilhabe behinderter Menschen			KPI 2		
II-2070	Allgemeines				10	
II-2071	Zusammenarbeit mit den AA im Reha-Verfahren				10	
II-2072	Eingliederungsvorschlag				10	
II-2073	Förderung von Modellvorhaben zur Stärkung der Rehabilitation				10	
II-208	Zehntes Buch (SGB X) - Sozialverwaltungsverfahren und Sozialdatenschutz					
II-2080	Verwaltungsverfahren				10	
II-2080.1	Anwendungsbereich, Zuständigkeit, Amtshilfe				10	
II-2080.2	Allgemeine Vorschriften über das Verwaltungsverfahren				10	
II-2080.3	Verwaltungsakt einschl. Aufhebung und Erstattung von Leistungen				10	
II-2080.4	Öffentlich-rechtlicher Vertrag				10	
II-2080.5	Rechtsbehelfsverfahren			FGL 23	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-2080.6	Kosten, Zusammenstellung und Vollstreckung				10	
II-2081	Schutz der Sozialdaten (siehe auch Az.-Mittelgruppe 15)				10	
II-2081.1	Begriffsbestimmung				10	
II-2081.2	Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung				10	
II.2081.3	Kranken-/Pflegeversicherung d. Leistungsempfänger im DV-Verfahren A2LL				10	
II-2081.4	Rentenversicherung der Leistungsempfänger im DV-Verfahren A2LL				10	
II-2081.5	Vordrucke im DV-Verfahren A2LL				10	
II-2081.6	Organisatorische Vorkehrungen zum Schutz von Sozialdaten, besondere Datenverarbeitungsarten				10	
II-2081.7	Rechte des Betroffenen, Datenschutzbeauftragte und Schlussvorschriften				10	
II-2082	Zusammenarbeit der Leistungsträger und ihre Beziehungen zu Dritten				10	
II-2082.1	Zusammenarbeit der Leistungsträger untereinander und mit Dritten				10	
II-2082.2	Erstattungsansprüche der Leistungsträger untereinander				10	
II-2082.3	Erstattungs- und Ersatzansprüche der Leistungsträger gegen Dritte				10	
II-209	Elftes Buch (SGB XI) - Soziale Pflegeversicherung					
II-2090	Pflegeversicherung der Bezieher von Arbeitslosengeld II			FGL 23	10	
II-2091	Allgemeines			FGL 23	10	
II-2092	Versicherter Personenkreis in der Pflegeversicherung			FGL 23	10	
II-2093	Pflichtversicherung			FGL 23	10	
II-2094	Familienversicherung			FGL 23	10	
II-2095	Befreiung von der Versicherungspflicht			FGL 23	10	
II-2096	Zuständige Pflegekasse, Mitgliedschaft			FGL 23	10	
II-2097	Beiträge zur Pflegeversicherung und Erstattung von Beiträgen			FGL 23	10	
II-2098	Meldungen an die Krankenkasse, Vordrucke für Meldungen			FGL 23	10	
II-210	Zwölftes Buch (SGB XII) - Sozialhilfe					
II-2100	Allgemeines				10	
II-211	Sonstige Gesetze					
II-2110	Allgemeines				10	
II-2111	Sozialdienstleister-Einsatzgesetz (SodEG)			FGL 12	10	
II-2112	UN-Behindertenrechtskonvention			Inklusion	10	
II-212 - 299	nicht belegt					
II-3	Aufsicht / Finanzen					
	Aktenzeichen II-30 - II-3312 gestrichen seit Juli 2008				10	
II-30	nicht belegt					
II-31	nicht belegt					
II-32	nicht belegt					
II-33	nicht belegt					

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-34	Prüfung durch die Interne Revision der BA		49			
II-340				IR		
II-3400	Allgemeines				15	
II-3401	Besprechungen, Schulungen				15	
II-3402	Personal- und Sachmittelausstattung, IT-Unterstützung				15	
II-3403	Zusammenarbeit mit anderen Stellen				15	
II-3404	Prüfungsplanung				15	
II-3405	Prüfungen				15	
II-3406	Beratung				15	
II-35	Prüfung durch den Bundesrechnungshof (BRH)			CF 2		
II-350-353	nicht belegt					
II-354	Prüfungen durch den Bundesrechnungshof (BRH)					
II-3540	Prüfungen bei der Zentrale und den ihr unmittelbar unterstellten Dienststellen				10	
II-3541	Prüfungen bei den RD				10	
II-3545	Allgemeine Feststellungen des BRH				10	
II-3546	Bemerkungen des Bundesrechnungshofes zur Haushalts- und Wirtschaftsführung der BA, Beratung im Haushalts- oder Rechnungsprüfungsausschuss des Deutschen Bundestages				10	
II-3547	Eingaben an den Bundesrechnungshof				10	
II-3548	Zusammenarbeit mit dem BRH in Prüfungsangelegenheiten				10	
II-355	Prüfungen durch den Europäischen Rechnungshof (ERH), die Landesrechnungshöfe (LRH) und sonstiger Stellen					
II-3550	Prüfungen bei der Zentrale und den ihr unmittelbar unterstellten Dienststellen					
II-3551	Prüfungen bei den RD					
II-356-359	nicht belegt					
II-36	Personalhaushalt					
II-360						
II-3600	Allgemeines				10	
II-3601	Stellenpläne und Bewirtschaftung des Personalhaushalts				10	
II-361-369	nicht belegt					
II-37						
II-370-379	nicht belegt					
II-38						
II-381-382	nicht belegt					
II-383	Integrierte IT-Verfahren (ERP-System) für Verwaltungsprozesse des Finanz- und Personalwesens der BA					
II-384-389	nicht belegt					
II-39	nicht belegt					
II-391-399	nicht belegt					

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-4	Bereichscontrolling / Statistik / Forschung / Steuerung / Berichterstattung / Produkt- und Programmanalyse					
II-40	Bereichscontrolling			CF 1		
II-4000	Allgemeines				10	
II-4001	Zielvereinbarung				10	
II-4002	Zielerreichung				10	
II-4003	Steuerungssystem SGB II				10	
II-4004	Entwicklung und Weiterentwicklung des Steuerungssystems SGB II				10	
II-4005	Verfahren SGB II - Steuerung				10	
II-4006	Anwenderbetreuung				10	
II-4007	Qualitätssicherung				10	
II-4008	Fachliche Prüfung				10	
II-4009	Benchmarking				10	
II-401				CF 1		
II-4010	Distribution, Zugriffskonzept				10	
II-4011	Kommunikation und Schulungsunterlagen				10	
II-4012	Kennzahlen-übergreifende Konzepte				10	
II-4013	Einzelne Kennzahlen externes Controlling				10	
II-4014	Dokumentation				10	
II-4015	Interne Steuerungsanalysen				10	
II-4016	Kennzahlen interne Steuerungsanalyse				10	
II-402-409	nicht belegt					
II-41	nicht belegt					
II-42	Forschung					
II-4200	Allgemeines				10	
II-4201	Wirkungsforschung	55			10	
II-4202	Kundenbefragungen				10	
II-43	Strategie-und Steuerungsumsetzung			KPI 1, KPI 5		Namensänderung
II-430	Allgemeines			KPI 1, KPI 5	5	
II-4301	Rechtsnormen (Gesetze, Verordnungen)				10	
II-4302	Weisungen, Empfehlungen und Infos SGB II				10	
II-4303	Führungsberatung Struktur, Organisation, Aufgaben			KPI 5	10	Namensänderung
II-4304	Veranstaltungen (Dienstbesprechungen, Fachdialoge, Experten- Workshops u.ä.)				10	
II-4305	Stellungnahmen, Textbeiträge, Sonderaufträge				10	
II-4306	Finanzdaten SGB II				10	
II-4306.1	Eingliederungsleistungen				10	
II-4306.2	Summe der Leistungen zum Lebensunterhalt				10	
II-4306.3	Sonderprogramme				10	
II-4306.4	Verwaltungskostenbudget				10	
II-4306.5	Übergreifende Finanzinformation				10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-4306.6	Überörtlich wahrzunehmende Verwaltungskosten (üKo)				10	
II-4307	Verlaufsbezogene Kundenbetrachtungen- Zielführendes Handeln im Integrationsprozess				10	
II-433	Zielnachhaltung / Operationalisierung der Steuerung			KPI 1	5	
II-4331	Zielerreichungsdialoge / Performancedialoge				10	
II-4334	Auswertungen zur Zielnachhaltung				10	
II-434	Zusammenarbeit mit anderen Stellen			KPI 1	5	
II-4341	Zusammenarbeit mit Stellen innerhalb der BA				10	
II-4342	Zusammenarbeit mit Stellen außerhalb der BA				10	
II-435	Daten / Berichte / Technische Verfahren / Datenschutz			KPI 1	5	
II-4351	MBZ				10	
II-4352	Statistiken				10	
II-4353	SGB II-Cockpit (Controlling)				10	
II-4354	IT-Tool Infoboard				10	
II-4355	Datenschutz				10	
II-437	GPS Projekte	GPS Projekte				
II-4370	Aktionen					
II-4371	Fachkräftegewinnung	GPS 1				
II-4372	Langzeitbezieher	GPS 2				
II-4373	Marktchancen bei Arbeitgebern	GPS 3				
II-438	Gute Praxis				5	
II-4380	Allgemeines				5	
II-4381	Praxisbeispiele				5	
II-4382	Monitoring				5	
II-439	Kampagnen					
II-4390	Allgemeines					
II-4391	Dachkampagnen					
II-44	Berichterstattung					
II-440	Grundlagen der Berichterstattung					
II-4400	Allgemeines / allgemeine Hinweise für die Berichterstattung /Auswertung / Information				10	
II-4401	Zusammenarbeit mit anderen Stellen				10	
II-441	Produkte und Dienstleistungen					
II-4411	wiederkehrende Berichte (Jahresberichte / Halbjahresberichte)				10	
II-4412	Berichte an das BMAS				10	
II-4413	Sonderberichte				10	
II-4414	Parlamentarische Anfragen				10	
II-4415	Anfragen / Sonderauswertungen (extern)				10	
II-4416	Anfragen / Sonderauswertungen (intern)				10	
II-442	Monitoring					
II-4420	Allgemeines				10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-4421	Monitoring Jobcenter (z.B. Organisations-, Personal-, Widerspruchsmonitoring)				10	
II-4422	Monitoring zugelassene kommunale Träger				10	
II-443-449	nicht belegt					
II-45	Produkt- u. Programmanalysen für die Eingliederungsleistungen des SGB II					
II-450						
II-4500	Allgemeines				10	
II-4510	Methodenfragen				10	
II-4520	Datengrundlagen				10	
II-4530	Analysen einzelner Produkte				10	
II-4550	Analysen von Handlungsprogrammen SGB II				10	
II-456-499	nicht belegt					
II-5	Organisation / Aufsicht / Infrastruktur / Personal					
II-50	Organisation					
II-500						
II-5000	Allgemeines				10	
II-5001	Aktenordnung				10	
II-5002	Aktenplan				10	
II-5003	Geschäftsordnung				10	
II-501	Aufbauorganisation					
II-5010	Jobcenter				10	
II-5010.1	Trägerversammlung				10	
II-5010.2	Örtlicher Beirat		18d		10	
II-5010.3	Geschäftsführung				10	
II-5011	Bezirke				10	
II-5012	Kooperationsausschuss		18b		10	
II-5013	Bund-Länder-Ausschuss		18c		10	
II-5013.1	Arbeitsgruppe Bildung und Teilhabe		18c		10	
II-5013.2	Arbeitsgruppe kommunale Beteiligung zu § 50 Absatz 3 Satz 1 SGB II (zentrale IT SGB II)		18c		10	
II-5013.3	Arbeitsgruppe Steuerung		18c		10	
II-502	Ablauforganisation					
II-5020	Geschäftsverfahren und Dienstbetrieb				10	
II-5021	Einigungsstelle		45		10	
II-5021.1	Sachverständige und deren Entschädigung		45		10	
II-5021.2	Verfahrensgrundsätze		45		10	
II-5021.3	Verfahren bei Meinungsverschiedenheiten über die Weisungszuständigkeit		44e		10	
II-5022	getrennte Trägerschaft				10	
II-5023	zugelassene kommunale Träger				10	
II-5024	Geschäftsprozesse				10	
II-5025	Projekte				10	
II-5026	Zuweisung von Tätigkeiten bei den Jobcentern		44g		10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-503	Selbstverwaltung					
II-5030	Verwaltungsrat				10	
II-504-509	nicht belegt					
II-51	Aufsicht					
II-510						
II-5100	Allgemeines		47		10	
II-5101	Rechts- und Fachaufsicht über Bundesagentur		47 (1) S.1, 2		10	
II-5102	Aufsicht über zugelassene kommunale Träger		48		10	
II-5103	Aufsicht über Jobcenter				10	
II-5104	Interne Fachaufsicht				10	
II-5105	Interne Kontrollsysteme (IKS)				10	
II-52	Infrastruktur					
II-520	Diensträume					
II-5200	Allgemeines				10	
II-5201	Beschaffung				10	
II-5202	Unterhaltung				10	
II-5203	Bewirtschaftung				10	
II-5204	Betriebstechnische Anlagen				10	
II-5205	Service Center				10	
II-521	Informationstechnik und -verarbeitung					
II-5210	Allgemeines				10	
II-5211	Beschaffung				10	
II-5212	Entwicklung				10	
II-5212.1	Datenbasis Operative Steuerung (DORA)				10	
II-5212.1	RobasO				10	
II-5212.2	StEP			IT 43	10	
II-5212.3	EAKTE - Pilotierung			FGL 23	10	
II-5212.4	Arbeitsgruppe fachliche Architektur (AGfA)				10	
II-5212.5	Digitalisierung				10	
II-5213	Betrieb und Pflege				10	
II-5214	Sicherheit und Datenschutz				10	
II-5215	A2LL			FGL 22	10	
II-5215.1	Allegro			FGL 22	10	
II-5216	VerBIS			IT 43	10	
II-5216.1	Allgemeines			IT 43	10	
II-5216.2	Schulungsunterlagen				10	
II-5216.3	Arbeitshilfen			IT 43	10	
II-5216.4	Praxishilfe			IT 43	10	
II-5216.5	Jobbörse			IT 43	10	
II-5216.6	Grundsicherung Online (VerBIS)	Stärkung des Einsatzes von Online-Medien in der Integrationsarbeit		KPI 11	10	
II-5217	Andere IT-Fachanwendungen / Basisdienste				10	
II-5217.1	ATV			IT 43	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-5217.2	zPDV				10	
II-5217.3	Falke				10	
II-5217.4	coLei PC SGBIIOWi				10	
II-5217.5	EAKTE - Flächeneinführung und Betrieb			FGL 23	10	
II-5217.6	DALG II				10	
II-5217.7	coSachNT				10	
II-5217.8	Schnittstelle VerBIS / coSachNT				10	
II-5217.9	BEO				10	
II-5217.10	BAlimente			FGL 21	10	
II-5217.11	WinFam - Software zur Berechnung von Unterhaltsansprüchen nach dem BGB			FGL 22	10	
II-5217.12	DOKIS (Dokumenten-Informations-System)			FGL 22	10	
II-5217.13	De-Mail	De-Mail in den gE		KPI 11	10	
II-5217.14	Datenübermittlung an die DRV Bund (ZfA)	DARV		IT 42	10	
II-5217.15	Verfahren „eSolution“ der Deutschen Rentenversicherung Bund	eSolution		IT 42	10	
II-5217.16	E-JUSTIZ-BA Linie			FGL 21	10	
II-5218	Job card				10	
II-5219	BK-Textvorlagen				10	
II-522	Geräte, Einrichtung, Ausstattung und Verbrauchsmaterial					
II-5220	Allgemeines				10	
II-5221	Beschaffung, Bewirtschaftung und Unterhaltung				10	
II-5221.1	Vordrucke, Merkblätter, Druckschriften				10	
II-5221.2	allgemeines Arbeitsmaterial				10	
II-53	Personal					
II-530	Personalangelegenheiten					
II-5300	Allgemeines				10	
II-5301	Arbeits- bzw. Dienstverhältnisse incl. Rechte und Pflichten				10	
II-5302	Personalüberlassung, Amtshilfe				10	
II-5303	Personalvertretung				10	
II-5304	Arbeitszeit, Urlaub, Dienst-/Arbeitsbefreiung				10	
II-5305	Schutz des Personals, Arbeitssicherheit, Unfallverhütung, Erste Hilfe				10	
II-5306	Beendigung von Arbeits- und Dienstverhältnissen				10	
II-5307	Dienstreisen, Abordnungen, Versetzungen, Umsetzungen				10	
II-5308	Schwerbehinderte Beschäftigte				10	
II-5308.1	Schwerbehindertenvertretung; Jugend- und Auszubildendenvertretung		44i		10	
II-5308.2	Gleichstellungsbeauftragte		44j		10	
II-5309	Personalstatistik				10	
II-531	Personalbedarfsplanung und -rekrutierung				10	
II-5310	Personalbedarfsplanung				10	
II-5311	Rekrutierung			POE 2	10	
II-5312	Ausbildung			POE 2	10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-5313	Qualifizierung			POE 2	10	
II-5314	Personalentwicklung			POE 2	10	
II-540 - 599	nicht belegt					
II-6	Kundenreaktionsmanagement (KRM)			KPM 33		
II-60						
II-600						
II-6000	Allgemeines				5	
II-6001	IT-Verfahren KRM-Auswertung/ Berichte	Auswertung_Berichte			8	
II 6002	KRM-IT-Anwendung-operativ	KRM-IT-Anwendung			5	
II-6003	Petitionen				5	
II-611 - 699	nicht belegt					
II-7	Gerichtsbarkheit					
II-70	Sozialgerichtsverfahren (SGG)			FGL 21		
II-700						
II-7000	Allgemeines				10	
II-7001	Durchführung				10	
II-7002	Widerspruch				10	
II-7003	Klage, einstweiliger Rechtsschutz				10	
II-7004	Berufung, Beschwerden				10	
II-7005	Revision				10	
II-7006	Kosten				10	
II-7006.1	gerichtliche Kosten				10	
II-7006.2	außergerichtliche Kosten				10	
II-7007	Rechtsprechung				10	
II-71	Sonstige Gerichtsverfahren					
II-710						
II-7100	Allgemeines				10	
II-7100	Durchführung				10	
II-7101	Kosten				10	
II-7101.1	Rechtsprechung				10	
II-7102	Fachübergreifendes				10	
II-711 - 799	nicht belegt					
II-8	Fachübergreifendes					
II-80	Kommunikation und Zusammenarbeit					
II-801	externe Kommunikation					
II-8010	Leistungsträger und Organisationen				10	
II-8011	Presse, Rundfunk, Fernsehen, sonst. Öffentlichkeitsarbeit				10	
II-8012	Geschäftsbericht				10	
II-8013	Internet				10	
II-8014	Zusammenarbeit mit EU u. sonstigen ausländischen Stellen				10	
II-8015	Sonstige				10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akten/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-8016	Zusammenarbeit mit BMAS, kSpV			KPI 5, KPI 11	10	
II-8017	Netzwerke	Netzwerke		FGL 12	10	
II-802	interne Kommunikation (Jobcenter/Träger)					
II-8020	Intranet				10	
II-8021	Wissensdatenbank			FGL 21	10	
II-8022	Dienstbesprechungen und Arbeitskreise				10	
II-8023	Tagungen und Veranstaltungen				10	
II-8024	Projekte				10	
II-8025	Interne Beratung				10	
II-8025.1	IB-Grundlagen				10	
II-8025.2	Beratung				10	
II-8025.3	Wissensmanagement				10	
II-8025.4	Innovationsmanagement				10	
II-8025.5	Berichtswesen				10	
II-8025.6	Qualifizierung				10	
II-8025.7	Marketing				10	
II-8025.8	Zusammenarbeit				10	
II-8025.9	Veranstaltungen				10	
II-8026	Konzept Kommunikation SGB II (Erfolgreiche Praxis jetzt unter II-8705)				10	
II-8027	Kommunikationsmedien SGB II				10	
II-8028	Berichte				10	
II-8029	Prüfungen Kommunikation Ausgangskanal				10	
II-803	übergreifend					
II-8030	Tagungen und Veranstaltungen				10	
II-8031	Projekte				10	
II-8032	Gemeinsame Initiative				10	
II-8033	Qualitätsmanagement in der BA				10	
II-8033.1	TP1 Qualitätspolitik Strategie				10	
II-8033.2	TP2 Bestandsaufnahme				10	
II-8033.3	TP3 Qualitätsmanagement-System				10	
II-8033.4	TP4 Leistungsbearbeitung				10	
II-8033.5	TP5 Umsetzung				10	
II-8035	Weiterentwicklung SGB II			KPI 5	10	
II-81	Gender Mainstreaming					
II-810						
II-8100	Allgemeines				10	
II-82	Marketing					
II-820						
II-8200	Veröffentlichungen				10	
II-8201	Merkblätter, Informationsschriften			FGL 21	10	
II-8202	Interne Marketingkampagnen				10	
II-8203	Externe Marketingkampagnen				10	
II-83	Politikberatung					

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-830						
II-8300	Zusammenarbeit mit politischen Gremien				10	
II-8301	Zusammenarbeit mit Gesetzgeber und Ministerien				10	
II-8302	Parlamentarische Anfragen				10	
II-84	Recht und Gesetz			FGL 21		
II-840						
II-8400	Gesetzes- und Rechtsentwicklung				10	
II-8401	Allgemeines Schrifttum				10	
II-8402	Internationales Recht				10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-8402.1	Belgien				10	
II-8402.2	Dänemark				10	
II-8402.3	Estland				10	
II-8402.4	Finnland				10	
II-8402.5	Frankreich				10	
II-8402.6	Griechenland				10	
II-8402.7	Großbritannien				10	
II-8402.8	Irland				10	
II-8402.9	Island				10	
II-8402.10	Italien				10	
II-8402.11	Lettland				10	
II-8402.12	Litauen				10	
II-8402.13	Liechtenstein				10	
II-8402.14	Luxemburg				10	
II-8402.15	Malta				10	
II-8402.16	Niederlande				10	
II-8402.17	Norwegen				10	
II-8402.18	Österreich				10	
II-8402.19	Portugal				10	
II-8402.20	Schweden				10	
II-8402.21	Slowakei				10	
II-8402.22	Slowenien				10	
II-8402.23	Spanien				10	
II-8402.24	Schweiz				10	
II-8402.25	Tschechien				10	
II-8402.26	Ungarn				10	
II-8402.27	Zypern				10	
II-8402.28	Polen				10	
II-8402.29	Bulgarien				10	
II-8402.30	Rumänien				10	
II-8403	Zwischenstaatliches Recht				10	
II-8404	ZIntAlv				10	
II-85	Einführungsmanagement (creativ jetzt unter II-8705 kreativ Ideenmanagement BA)			KPI 1		
II-850						
II-8500	Übergreifendes				10	
II-8501	Konzeption				10	
II-8502	Projekte				10	
II-86	DQM					
II-860						
II-8600	Allgemeines				10	
II-87	Qualität SGB II					
II-870						
II-8700	Übergreifendes / Schnittstellen			KPI 11, KPI 5	5	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-8701	Konzeption			KPI 11	5	
II-8702	Nachhaltung (BRH, IR, KRM, ZKM, Controlling, Statistik u.a.)			KPI 11	5	
II-8703	Kennzahlen			KPI 11	5	
II-8704	Erfolgreiche Praxis SGB II			KPI 11	10	
II-8705	creativ			KPM 31	10	
II-8706	Qualitätssicherung Markt und Integration			KPI 11	10	
II-8707	Qualitätssicherung Geldleistungen			FGL-QS	10	
II-88	Beauftragte für Chancengleichheit am Arbeitsmarkt SGB II					
II-880				Stab BCA		
II-8800	Allgemeines				10	
II-881				Stab BCA		
II-8810	Rechtsgrundlagen, Grundsatzfragen mit spezifischen Auswirkungen auf die Chancengleichheit von Frauen und Männern				10	
II-8810.1	SGB II				10	
II-8810.2	SGB III				10	
II-8810.3	EU-Regelungen				10	
II-8810.4	Gleichstellungsgesetze und Förderprogramme				10	
II-8810.5	Sonstige Regelungen				10	
II-8811	Organisation und Aufgaben der Beauftragten für Chancengleichheit am Arbeitsmarkt			Stab BCA	10	
II-8811.1	interne Kommunikationsformate				10	
II-8811.2	externe Kommunikationsformate				10	
II-8811.3	Jahresarbeitsplanung				10	
II-8811.4	Qualifizierung/Personalentwicklung von Beauftragten für Chancengleichheit am Arbeitsmarkt				10	
II-8811.5	Tätigkeits- und Kompetenzprofile, Stellenbeschreibungen				10	
II-8811.6	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit				10	
II-8811.7	Intra- und Internet				10	
II-8811.8	Eingaben und Anfragen von Einzelpersonen				10	
II-8812	Zusammenarbeit im Jobcenter und mit Stellen innerhalb der BA			Stab BCA	10	
II-8812.1	Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung der Jobcenter				10	
II-8812.2	Zusammenarbeit mit Trägerversammlung				10	
II-8812.3	Zusammenarbeit mit Gleich				10	

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungsdauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-8812.4	Zusammenarbeit mit operativen Bereich				10	
II-8812.5	Zusammenarbeit mit Controlling/Statistik				10	
II-8812.6	Zusammenarbeit mit Personal/Infrastruktur				10	
II-8812.7	Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung der Agentur für Arbeit				10	
II-8812.8	Zusammenarbeit mit BCA SGB III			Stab BCA	10	
II-8812.9	Zusammenarbeit mit sonstigen BA-Stellen				10	
II-8813	Zusammenarbeit mit Stellen außerhalb der BA				10	
II-8813.1	Zusammenarbeit mit Bundesministerien, Bundesbehörden				10	
II-8813.2	Zusammenarbeit mit Länderministerien, Landesbehörden				10	
II-8813.3	Zusammenarbeit mit kommunalen Stellen und zugelassenen Kommunalen Trägern				10	Aktenzeichen umbenannt und inhaltlich neu mit den Akteninhalten der bisherigen Aktenzeichen II-8813.4 und II- 8813.5 befüllt; die bisherigen Akteninhalte "Zusammenarbeit mit Bund-Länderausschuss" werden unter dem Aktenzeichen II-8813.12 verortet
II-8813.4	Zusammenarbeit mit Bildungsträgern				10	Aktenzeichen umbenannt und inhaltlich neu abgefasst; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II- 8813.3 verortet
II-8813.5	Zusammenarbeit mit Beratungsstellen				10	bisherigen Aktenzeichens II-8813.6 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.3 verortet
II-8813.6	Zusammenarbeit mit Parteien und Stiftungen				10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.7 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.5 verortet
II-8813.7	Zusammenarbeit mit Universitäten, Fachhochschulen, Schulen und Forschungseinrichtungen				10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.8 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.6 verortet
II-8813.8	Zusammenarbeit mit Arbeitgeber- und Wirtschaftsorganisationen				10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.9 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.7 verortet
II-8813.9	Zusammenarbeit mit Gewerkschaften und Arbeitnehmerorganisationen				10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.10 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.8 verortet
II-8813.10	Zusammenarbeit mit Betrieben				10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.11 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.9 verortet

Aktenzeichen (Az)	Akteninhalt	Kurzbezeichnung/ Ordnerbezeichnung für die Ablagestruktur (max. 20 Zeichen)	§§ SGB II §§ SGB III	Zuständiger Bereich der Zentrale	Aufbe- wahrungs- dauer (in Jahren) nach Schließung der Akte/ des Vorgangs	Hinweis auf Neuaufnahme / Änderung/ Löschung (kein Eintrag = unverändert)
II-8813.11	Zusammenarbeit mit Institutionen zur Förderung der Chancengleichheit bei Projekten und Initiativen			Stab BCA	10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.12 befüllt; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II-8813.10 verortet
II-8813.12	Zusammenarbeit mit Bund-Länderausschuss				10	Aktenzeichen umbenannt und mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8813.3 befüllt
II-8813.13	Zusammenarbeit mit sonstigen Stellen				10	
II-8814	Besondere Personengruppen				10	
II-8814.1	Alleinerziehende				10	
II-8814.2	Berufsrückkehrende				10	
II-8814.3	Ethnische Gruppen / Menschen mit Migrationshintergrund				10	
II-8814.4	Existenzgründende				10	
II-8814.5	Selbständige				10	
II-8814.6	BG mit Kindern				10	Aktenzeichen umbenannt und inhaltlich neu abgefasst; bisherige Akteninhalte werden unter dem Aktenzeichen II- 8814.7 verortet
II-8814.7	Sonstige Personengruppen				10	Neues Aktenzeichen, mit den Akteninhalten des bisherigen Aktenzeichens II-8814.6 befüllt
II-8815	Berichterstattung zur Förderung der Chancengleichheit				10	
II-8815.1	Analyse und Bewertung geschlechtsspezifischer Daten unter dem Blickwinkel der Chancengleichheit (z.B. Eingliederungsbilanz, Arbeitsmarkt- und Integrationsprogramme, Geschäftsbericht)				10	
II-8815.2	Berichte, Beiträge über Gleichstellungs- und frauenfördernde Aktivitäten				10	
II-8815.3	sonstige Berichte				10	